

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Septiembre de 2022.

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Andrea Sucely Hernández Mora</u>	CUI:	<u>2371 37178 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-308-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>644-2022</u>
Servicios:	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>10125046-0</u>
Número de Factura:	<u>3660792661</u>	Serie:	<u>DC940F6E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>MES DE SEPTIEMBRE DE 2022</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q.15,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2022 al 30/09/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana.</u>		

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

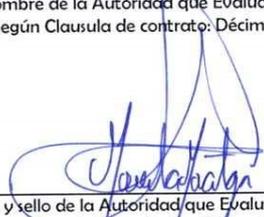
- a) Apoyé en la conformación de expedientes para el pago de servicios: agua, luz, basura, internet contenidos en el proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- b) Apoyé en la gestión, coordinación y liquidación de las solicitudes de Caja Chica generados por el proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- c) Apoyé en todos los procesos concernientes a la liquidación de expedientes derivados del proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- d) Apoyé en el escaneo, registro y control de expedientes de liquidación de las Casas de Desarrollo Cultural.
- e) Apoyé con todos los procesos concernientes derivados del pago de arrendamiento de inmuebles del proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé con dar acompañamiento territorial a los eventos designados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- g) Apoyé en sacar copias, ordenar y escanear papelería, a la Dirección de Participación Ciudadana.

ANDREA SUCELY HERNÁNDEZ MORA
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)




Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Y Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Septiembre de 2022.

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Andrea Sucely Hernández Mora</u>	CUI:	<u>2371 37178 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-308-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>644-2022</u>
Servicios:	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>10125046-0</u>
Número de Factura:	<u>3660792661</u>	Serie:	<u>DC940F6E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>MES DE SEPTIEMBRE DE 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.15,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2022 al 30/09/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana.</u>		

Objetivos del Contrato:

"El TÉCNICO" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:

- Apoyé en la conformación de expedientes para el pago de servicios: agua, luz, basura, internet contenidos en el proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la gestión, coordinación y liquidación de las solicitudes de Caja Chica generados por el proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en todos los procesos concernientes a la liquidación de expedientes derivados del proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en el escaneo, registro y control de expedientes de liquidación de las Casas de Desarrollo Cultural.
- Apoyé con todos los procesos concernientes derivados del pago de arrendamiento de inmuebles del proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- Apoyé con dar acompañamiento territorial a los eventos designados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- Apoyé en sacar copias, ordenar y escanear papelería, a la Dirección de Participación Ciudadana.

ANDREA SUCELY HERNÁNDEZ MORA
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios.
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Septiembre de 2022.

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Andrea Sucely Hernández Mora</u>	CUJ:	<u>2371 37178 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-308-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>644-2022</u>
Servicios:	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>10125046-0</u>
Número de Factura:	<u>3660792661</u>	Serie:	<u>DC940F6E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>MES DE SEPTIEMBRE DE 2022</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q.15,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2022 al 30/09/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana.</u>		

Objetivos del Contrato:

"El TÉCNICO" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los resultados obtenidos:

- Se logró la conformación de 100 expedientes para el pago de servicios: agua, luz, basura, internet contenidos en el proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- Se logró la gestión, coordinación y liquidación de las solicitudes de Caja Chica generados por el proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- Se logró realizar todos los procesos concernientes a la liquidación de 63 expedientes derivados del proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- Se logró el escaneo, registro y control de expedientes de liquidación de las Casas de Desarrollo Cultural.
- Se logró realizar todos los procesos concernientes derivados del pago de arrendamiento de inmuebles del proyecto Casas de Desarrollo Cultural.
- Se logró dar acompañamiento territorial a los eventos designados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- Se logró sacar copias, ordenar y escanear papelería, a la Dirección de Participación Ciudadana.

ANDREA SUCELY HERNÁNDEZ MORA
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

